

Số:136/KH-LQĐ

Phường 4, ngày 21 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học: 2022 -2023

I. Căn cứ pháp lý

Căn cứ Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học;

Thực hiện Công văn số 1519/SGDĐT-KTKĐCLGD ngày 17/10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Tiền Giang về việc hướng dẫn thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2022 - 2023;

Thực hiện kế hoạch số 1919/Kh-PGDĐT ngày 18 tháng 10 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Mỹ Tho “Kế hoạch thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm 2022 - 2023;

Trường Tiểu học Lê Quý Đôn xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng nhà trường năm học 2022 -2023 như sau:

II. Mục đích, yêu cầu

Giúp nhà trường xác định được chất lượng đào tạo để có định hướng cải tiến và nâng cao hiệu quả giáo dục cũng như định hướng phát triển chiến lược. Thông qua qua đó, cơ quan chức năng đánh giá và công nhận Trường Tiểu học Lê Quý Đôn đạt kiểm định chất lượng giáo dục giai đoạn 2018-2023.

III. Mục tiêu

Đến tháng 6 năm 2023, Hội đồng đánh của nhà trường hoàn thành các hồ sơ kiểm định chất lượng theo danh mục quy định trong Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT.

Đến tháng 7 năm 2023 đề nghị Sở giáo dục và đào tạo Tiền Giang đến đánh giá hồ sơ kiểm định của nhà trường.

IV. Nội dung thực hiện

Tiêu chu ẩn	Tiêu chí	T	Nội dung kế hoạch	Giải pháp thực hiện	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện	Kinh phí thực hiện	Phân công giám sát	Thời điểm báo cáo
1	1.1	1	Phương hướng, chiến lược xây	Trong năm học	BGH,	9/2022	0	HĐT	5/2023

			dựng và phát triển nhà trường	2022-2023, Hiệu trưởng cùng với Hội đồng trường sẽ đề ra các giải pháp giám sát việc thực hiện phương hướng, chiến lược phát triển nhà trường phù hợp với định hướng phát triển kinh tế xã hội của địa phương cũng như nguồn lực của nhà trường có sự tham gia của các thành viên trong Hội đồng trường, cán bộ, giáo viên, nhân viên.	thành viên HĐ				
1	1.4	2	Các phong trào về chuyên môn, học sinh đạt giải cấp tỉnh còn thấp so với một vài trường trọng điểm của thành phố	năm học 2022 - 2023 và những năm tiếp theo, nhà trường tiếp tục duy trì tốt các hoạt động của tổ chuyên môn và tổ văn phòng. Hiệu trưởng chỉ đạo các Phó Hiệu trưởng và các tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch cụ thể cho từng tổ: bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ; không ngừng	BGH, TTC M	9/2022	0	TTND	12/2022 2

				<p> tìm các biện pháp, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và các hoạt động của tổ chuyên môn; tiếp tục nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên đề, chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng nội dung sinh hoạt tổ, đi sâu các chuyên đề một cách cụ thể nhằm nâng cao chất lượng dạy học trong nhà trường nhất là chất lượng các phong trào, hội thi, giao lưu các cấp </p>					
1	1.5	3	<p> Thiếu phòng học, phòng bộ môn </p>	<p> Trong năm học 2022 - 2023 và những năm học tiếp theo, nhà trường tiếp tục duy trì và phát huy việc tổ chức lớp học theo đúng quy định của Điều lệ trường tiểu học. Trong tháng 01 năm 2023, Hiệu trưởng sẽ tiếp tục tham mưu với lãnh đạo </p>	HT	9/2022	0	TTND	5/2022

				phường và thành phố có kế hoạch mở rộng diện tích đất, xây thêm phòng học để giảm sĩ số học sinh mỗi lớp, không để vượt quy định như hiện nay.				
1	1.6	4	Nhà trường chưa có kế hoạch trung hạn, dài hạn để tạo các nguồn tài chính hợp pháp cho nhà trường	<p>Trong năm học 2022- 2023, nhà trường tiếp tục nâng cao năng lực quản lý hành chính, tài chính, tài sản trong giáo dục; thu, chi đúng quy định; tiếp tục quản lý, sử dụng tài chính, tài sản đúng mục đích, tiết kiệm; thường xuyên tự kiểm tra và công khai tài chính, tài sản theo quy định.</p> <p>Trong năm học 2022 - 2023, Hiệu trưởng kết hợp với Ban Đại diện cha mẹ học sinh tăng cường công tác xã hội hóa giáo dục, vận động nhà hảo tâm hỗ trợ kinh phí để trường tạo ra nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện của nhà trường và thực</p>	HT	10/20 22	TTND, HĐT	5/2023

				tế của địa phương giúp trường hoàn thành nhiệm vụ, kế hoạch đề ra.					
1	1.7	5	Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên	Trong năm học 2022-2023, Hiệu trưởng tăng cường công tác thi đua, khen thưởng tại đơn vị để động viên, khuyến khích giáo viên tích cực hơn trong giảng dạy và trong mọi phong trào để nâng cao chất lượng giáo dục nhà trường.	BGH, CĐCS	10/2022		HĐT, TTND	5/2023
2	2.2	6	Tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn theo luật Giáo dục 2019 chỉ 85,2%.	Năm học 2022 - 2023 và những năm tiếp theo, Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch bồi dưỡng và tạo điều kiện cho các giáo viên chưa đạt chuẩn theo quy định của Luật Giáo dục 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019 tham gia học tập, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.	BGH, CĐCS	9/2022	Tự túc	HĐT	5/2023
2	2.3	7	Nhân viên thư viện, chuyên môn nghiệp vụ chưa cao, trình độ trung cấp.	Năm học 2022 - 2023, Hiệu trưởng phối hợp với CTCĐ vận động nhân viên thư viện học tập nâng cao trình độ, học tập kinh	BGH	10/2022	Tự túc	PHT	5/2023

				nghiệm từ các trường bạn.					
3	3.1	8	Khuôn viên, khu sân chơi, bãi tập	Trong năm học 2022-2023, Hiệu trưởng tham mưu với Phòng Giáo dục và địa phương đẩy nhanh tiến trình khởi công dự án xây dựng sân tập thể thao trên khu đất chưa sử dụng; lập kế hoạch cải tạo khuôn viên trường, trang trí cây cảnh; trang bị thêm đồ chơi, thiết bị vận động để đáp ứng nhu cầu của học sinh.	HT	9/2022 2	Trong dự toán kinh phí	TTND	5/2022
3	3.2	9	Nhà trường chưa có phòng chức năng để dạy các môn âm nhạc, mỹ thuật và ngoại ngữ	Trong năm học 2022-2023, Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tham mưu, đề xuất với lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo trong công tác tuyển sinh nhằm giảm số lượng học sinh để đảm bảo diện tích bình quân cho mỗi học sinh, giảm dần số lớp để bố trí lại các phòng học bộ môn. Nhà trường tiếp tục mua sắm bổ sung số lượng, các trang thiết bị bên trong phòng học	HT	9/2022	0	HĐT, TTND	5/2022

				và bổ sung thêm các thiết bị hiện đại phục vụ cho việc dạy và học đảm bảo quy định của Điều lệ trường tiểu học.					
3	3.5	10	Lớp học chưa trang bị đầy đủ thiết bị, đồ dùng dạy học hiện đại để giáo viên áp dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy. Thiết bị dạy học tự làm của giáo viên chất lượng chưa cao.	Năm học 2022-2023 và những năm tiếp theo, Hiệu trưởng tiếp tục lên kế hoạch và thực hiện việc trang bị đồ dùng dạy học đảm bảo đủ thiết bị giáo dục, đồ dùng dạy học tối thiểu và tăng cường trang bị các thiết bị, đồ dùng dạy học hiện đại trong các lớp học để giáo viên tích cực ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy. Hiệu trưởng tiếp tục chỉ đạo việc đẩy mạnh phong trào làm đồ dùng dạy học có giá trị sử dụng lâu dài, dự trù kinh phí đầu năm hỗ trợ giáo viên việc tự làm đồ dùng dạy học.	BGH	9/2022	0	PHT, TTND	5/2022
4	4.1	11	Một số phụ huynh chưa thật sự quan tâm sâu sát đến việc học tập của con	Trong năm học 2021-2022 và những năm học tới, Hiệu trưởng tiếp tục phát huy sự phối hợp hiệu	BGH, GVCN	9/2022	0	TTND	5/2023

			em, chưa tham dự đầy đủ các buổi họp để nắm được mục tiêu giáo dục tiểu học và các hoạt động của nhà trường	quả với Ban đại diện cha mẹ học sinh. Đồng thời, Hiệu trưởng chỉ đạo cho giáo viên chủ nhiệm thường xuyên tuyên truyền, động viên cha mẹ học sinh tham dự đầy đủ các buổi họp để nắm được mục tiêu giáo dục tiểu học và các hoạt động của nhà trường.					
5	5.1	12	Trường chưa có các hình thức công khai hiệu quả, kịp thời đến cha mẹ học sinh và cộng đồng biết và phối hợp, giám sát trong việc thực hiện kế hoạch.	Năm học 2022-2023, Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên tin học thực hiện công khai các kế hoạch hoạt động của nhà trường lên trang thông tin điện tử để cha mẹ học sinh và cộng đồng cùng nắm để phối hợp tổ chức tốt các hoạt động của nhà trường.	BGH, Ban ĐD CMHS	9/2022	0	TTND	5/2023
5	5.2	13	Việc tổ chức cho học sinh học tiếng Anh với giáo viên bản ngữ và kỹ năng sống chưa đạt 100%.	Năm học 2022-2023, Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm tăng cường công tác vận động phụ huynh học sinh để 100% học sinh được tham gia học tiếng Anh với giáo viên bản ngữ, kỹ	BGH, GVCN	9/2022	PHHS hỗ trợ	PHT	5/2023

				năng sống.					
5	5.3	14	Nội dung và hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục chưa chú ý đến nhu cầu, năng lực sở trường của học sinh.	Trong năm học 2022-2023, Hiệu trưởng chỉ đạo bộ phận chuyên môn, đoàn, đội xây dựng kế hoạch và tổ chức đa dạng, phong phú các hình thức sinh hoạt câu lạc bộ nhằm phát huy năng lực, sở trường và đáp ứng nhu cầu được học tập, sinh hoạt vui chơi của học sinh.	HT	9/2022	PHHS hỗ trợ	TTND	5/2023

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Phân công nhiệm vụ

a. Đối với Hiệu trưởng

Phối hợp các đoàn thể, các thành viên hội đồng trường xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2022 -2023.

Tham mưu với Phòng Giáo dục và đào tạo trong việc tổ chức tuyển viên chức, mở các lớp học lớp học nâng chuẩn.

Hiệu trưởng ban hành Quyết định và phân công nhiệm vụ các thành viên trong hội đồng sư phạm nhà trường tiến hành nghiên cứu các tiêu chuẩn đánh giá.

Theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các thành viên thực hiện đúng tiến độ.

b. Đối với phó hiệu trưởng

Hỗ trợ, theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các thành viên thực hiện đúng tiến độ.

Tham gia nghiên cứu các tiêu chuẩn theo sự phân công của hiệu trưởng.

c. Đối với giáo viên

Tham gia nghiên cứu các tiêu chuẩn theo sự phân công của hiệu trưởng.

Rà soát các minh chứng và cập nhật đầy đủ theo tiêu chuẩn.

d. Đối với cha mẹ học sinh

Phối hợp nhà trường hỗ trợ tu bổ cơ sở vật chất, xây dựng mỹ quan sư phạm khang trang hơn.

Phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong việc giảng dạy, giáo dục học sinh.

5.2. Công tác kiểm tra, giám sát

Giao cho Phó chủ tịch Hội đồng đánh giá và Ban Thanh tra nhân nhân thường xuyên kiểm tra, giám sát các cá nhân phụ trách từng chuẩn việc cập nhật hồ sơ.

Các Phó Hiệu trưởng thường xuyên hỗ trợ cho việc giám sát, kiểm tra đạt hiệu quả và đôn đốc nhắc nhở các bộ phận hoàn thành tốt việc cập nhật hồ sơ.

5.3. Chế độ báo cáo

Giao thư ký hội đồng tổng hợp các nhóm nghiên cứu, đánh giá.

Tổ chức đóng góp ý kiến và hoàn chỉnh báo cáo tự đánh giá công tác kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 1 năm học 2022 -2023, gửi về Phòng giáo dục và Đào tạo.

Giao bộ phận công nghệ thông tin cập nhật và đưa báo cáo tự đánh giá công tác kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 1 năm học 2022 -2023 của nhà trường lên trang web sau khi được lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Hội đồng trường;
- Các bộ phận, cá nhân được phân công;
- Lưu: VT, hồ sơ.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Minh Thắm